



Zespół Szkół Ekonomicznych im. Wojciecha Korfantego w Katowicach

ul. Raciborska 3, 40-074 Katowice
tel. 32 251-68-01



www.zse-korfanty.katowice.pl

bip@zse-korfanty.katowice.pl

REKRUTACJA

do

Technikum Nr 2

do klas pierwszych na rok szkolny 2026/2027



Szanowni Państwo, Rodzice i Kandydaci, uprzejmie prosimy o odpowiedzialne zaplanowanie wyjazdów wakacyjnych w sposób, który umożliwi przestrzeganie harmonogramu rekrutacji ogłoszonego przez Śląskiego Kuratora Oświaty.

W przypadku braku możliwości osobistego załatwienia formalności rekrutacyjnych, zachęcamy do upoważnienia osoby trzeciej, która zajmie się formalnościami rekrutacyjnymi w imieniu Państwa dziecka.

Osoba upoważniona powinna posiadać pisemne upoważnienie oraz pełen komplet dokumentów wymaganych na danym etapie procesu rekrutacji.

Przypominamy, że niezłożenie kompletu dokumentów w wymaganym terminie skutkuje odrzuceniem kandydatury oraz wyklucza możliwość przyjęcia kandydata do szkoły w procesie rekrutacji zasadniczej, co jest szczególnie istotne w przypadku ograniczonej liczby miejsc na określonym kierunku kształcenia.

Uczniów i Rodziców Absolwentów klas 8

Serdecznie zapraszamy na Dni Otwarte naszej szkoły!

📅 17 i 18 kwietnia 2026 r. 📅 Piątek i sobota 🕒 Od 10:00 do 13:00

To doskonała okazja, aby poznać naszą placówkę, ofertę edukacyjną, nauczycieli oraz atmosferę, która sprawia, że nauka staje się inspiracją! Przygotowaliśmy dla Państwa wiele atrakcji, a nasi uczniowie i nauczyciele chętnie odpowiedzą na wszelkie pytania.

Nie przegap okazji, aby zajrzeć do świata naszej szkoły.

Zapraszamy! 😊

Terminy postępowania rekrutacyjnego i terminy składania dokumentów	Rodzaj czynności	Wymagane dokumenty
<p>od 11 maja 2026 r. do 02 czerwca 2026 r.</p> <p>godz. 08.00 - 15.00</p>	<p><u>Złożenie wniosku</u>, w tym zmiana wniosku <u>wraz z dokumentami</u> o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej.</p>	<p>Wniosek</p> <p>Wniosek z systemu rekrutacyjnego o przyjęcie do szkoły wraz z wymaganymi dokumentami* potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w formie e-wniosku (<u>preferowana forma</u>) składany za pośrednictwem systemu elektronicznej rekrutacji podpisany podpisem elektronicznym, po podpisaniu wniosek należy <u>złożyć</u> LUB • w formie papierowej składany bezpośrednio w sekretariacie szkoły jako wydruk z elektronicznego systemu rekrutacyjnego, <u>podpisany odręcznie</u> LUB • przesyłany pocztą wydrukowany wniosek z elektronicznego systemu rekrutacyjnego na adres szkoły, <u>podpisany odręcznie</u> <p>Wniosek musi być podpisany przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego.</p>
<p>od 11 maja 2026 r. do 22 czerwca 2026 r.</p> <p>godz. 08.00 - 15.00</p>	<p><u>Złożenie wniosku</u>, w tym zmiana wniosku <u>wraz z dokumentami</u> o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, oprócz dwujęzycznej.</p>	<p>Dodatkowe dokumenty</p> <p>*opinie; orzeczenia; dokumenty poświadczające objęcie kandydata pieczęcią zastępczą; oświadczenia, w tym o samotnym wychowywaniu dziecka - należy przez to rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem <u>WRAZ</u> z kopią prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu</p> <p>Elektroniczny system rekrutacji dostępny jest pod adresem https://slaskie.edu.com.pl</p>
<p>08 czerwca 2026 r.</p> <p>godz. 09.00</p>	<p>Kandydaci do klas dwujęzycznych</p> <p>Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych</p> <p>I Termin</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 08:30 – zbiórka pod wyznaczoną salą • wymagany jest okazanie dokumentu tożsamości, np. ważnej legitymacji szkolnej <p>Więcej informacji w sekcji: PLANOWANE ODDZIAŁY</p>

<p>do 17 czerwca 2026 r.</p> <p>do godz. 15.00</p>	<p>Kandydaci do klas dwujęzycznych</p> <p>Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali <u>pozytywny</u> wynik sprawdzianu kompetencji językowych</p> <ul style="list-style-type: none"> • na tablicy ogłoszeń przy szkolnym sekretariacie oraz • w systemie elektronicznej rekrutacji <p>dotyczy I Terminu</p>	<p>–</p>
<p>22 czerwca 2026 r.</p> <p>godz. 09.00</p>	<p>Kandydaci do klas dwujęzycznych</p> <p>Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych</p> <p>II Termin</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 08:30 – zbiórka pod wyznaczoną salą • wymagany jest okazanie dokumentu tożsamości, np. ważnej legitymacji szkolnej <p>Aby przystąpić do sprawdzianu, należy dokonać zapisu poprzez przesłanie informacji na adres:</p> <p>bip@zse-korfanty.katowice.pl</p> <p>do dnia 19 czerwca 2026 r.</p> <p>do godz. 15.00</p> <p>Więcej informacji w sekcji: PLANOWANE ODDZIAŁY</p>
<p>do 09 lipca 2026 r.</p> <p>do godz. 15.00</p>	<p>Kandydaci do klas dwujęzycznych</p> <p>Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali <u>pozytywny</u> wynik sprawdzianu kompetencji językowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • na tablicy ogłoszeń przy szkolnym sekretariacie oraz • w systemie elektronicznej rekrutacji <p>dotyczy II Terminu</p>	<p>–</p>

<p>od 26 czerwca 2026 r. do 10 lipca 2026 r.</p> <p>godz. 08.00 - 15.00</p>	<p><u>Uzupełnienie wniosku</u> o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o:</p> <ul style="list-style-type: none"> – świadectwo ukończenia szkoły podstawowej – zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty <p style="text-align: center;">ORAZ</p> <p><u>Złożenie nowego wniosku</u>, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje</p>	<p>Zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty będą wydawane przez CKE 03 lipca 2026 r. Uprzejmie prosimy o uzupełnienie wniosku o <u>komplet</u> wymaganych dokumentów w dniach <u>03–10 lipca 2026 r.</u></p> <p>Komplet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • świadectwo ukończenia szkoły podstawowej • zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty (oryginały lub kserokopie poświadczane przez dyrektora szkoły) <p>UWAGA! <u>Przed dostarczeniem wymaganych dokumentów kandydat ma obowiązek</u> wpisać do elektronicznego systemu rekrutacji uzyskane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oceny ze świadectwa ukończenia szkoły oraz • wyniki egzaminu ósmoklasisty
<p>do 14 lipca 2026 r.</p>	<p>Weryfikacja dokumentacji dostarczonej przez kandydatów, przeprowadzana przez komisję rekrutacyjną.</p>	
<p>15 lipca 2026 r.</p> <p>godz. 09.00</p>	<p>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną <u>listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • na tablicy ogłoszeń w szkole (na parterze) oraz • w systemie elektronicznej rekrutacji. <p>Po zakwalifikowaniu, rodzic/opiekun prawny niezwłocznie odbiera w sekretariacie skierowanie na badanie lekarskie*(szczegółowe informacje znajdują się poniżej w sekcji „Dodatkowe informacje”).</p>	
<p>od 15 lipca 2026 r. do 20 lipca 2026 r.</p> <p>godz. 08.00 - 15.00</p>	<p><u>Potwierdzenie woli przyjęcia</u> w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, oraz zaświadczenia lekarskiego.</p>	<p><u>Do sekretariatu szkoły należy dostarczyć następujące dokumenty:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej ➤ oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty ➤ zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu ➤ deklarację przyjętego kandydata – wypełnioną i podpisaną przez rodzica/rodziców/opiekunów prawnych oraz kandydata, formularz jest dostępny w sekretariacie, jak i na stronie internetowej szkoły, deklarację w sekretariacie składa rodzic/opiekun prawny ➤ zdjęcie w formie pliku cyfrowego – spełniające poniższe wymogi: <ul style="list-style-type: none"> • format: jpg • rozdzielczość: minimum 600 dpi • rozmiar: pionowe w proporcji 4:3 (633px - wysokość x 492px - szerokość lub proporcjonalnie więcej) • opis pliku: imię_nazwisko.jpg • zdjęcie powinno być aktualne <p>Zdjęcia nie spełniające powyższych warunków nie będą akceptowane!</p>

		<p>Zdjęcie należy przesłać, jako załącznik:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na adres mailowy: legitymacje@zse-korfanty.katowice.pl - tytuł wiadomości e-mail: imiona (I i II) i nazwisko ucznia / klasa 1–technik ...*(uzupełnić) <ul style="list-style-type: none"> * technik ekonomista * technik hotelarstwa * technik gospodarki nieruchomościami
<p>21 lipca 2026 r. do godz. 14.00</p>	<p>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną <u>listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • na tablicy ogłoszeń w szkole (na parterze) oraz • w systemie elektronicznej rekrutacji. 	
<p>Dodatkowe informacje</p>		
<p>Badania lekarskie Wstępne – obowiązkowe –</p>	<p><u>Badania lekarskie wstępne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • są dla kandydatów wszystkich kierunków • skierowanie na badanie lekarskie wydaje szkoła • skierowanie na badanie lekarskie odbiera w sekretariacie rodzic/opiekun prawny • badania są bezpłatne w placówce wskazanej na skierowaniu; jeśli istnieje chęć wykonania badań w innym miejscu, wówczas koszt badań ponosi kandydat i nie jest on zwracany przez szkołę • osoby niepełnoletnie na badania udają się z opiekunem prawnym • zaświadczenie musi być dostarczone do szkoły do 20 lipca 2026 r. 	
<p>Badania do celów sanitarno-epidemiologicznych – obowiązkowe –</p> <p><u>Uzyskanie zaświadczeń od lekarza na podstawie wyników z SANEPID-u:</u> do 31-08-2026 r.</p>	<p><u>Badania do celów sanitarno-epidemiologicznych:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>tylko</u> dla kierunku technik hotelarstwa • wykonuje się je we własnym zakresie • szkoła nie wydaje skierowania • są odpłatne, koszt ponosi kandydat bez możliwości zwrotu przez szkołę • próbki oddaje się w wybranym przez siebie sanepidzie, z otrzymanymi wynikami należy udać się do wybranego przez siebie lekarza po wydanie zaświadczenia do celów sanitarno-epidemiologicznych, to zaświadczenie oraz ewentualnie tzw. książeczkę SANEPID, w której lekarz może dokonać wpisu, <u>należy dostarczyć wychowawcy na pierwszej lekcji wychowawczej</u> • wyników badań nie przynosi się do szkoły • osoby niepełnoletnie na badania udają się z opiekunem prawnym • zaświadczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych musi być <u>wydane przez lekarza do 31 sierpnia 2026 r.</u>, tak aby dostarczyć je wychowawcy na pierwszej lekcji wychowawczej 	
<p>Karty zdrowia</p>	<p>Należy dostarczyć we wrześniu do gabinetu pielęgniarki</p>	
<p>Podręczniki</p>	<ul style="list-style-type: none"> • wykaz podręczników jest dostępny na stronie szkoły w zakładce: Rok szkolny/Wykaz podręczników oraz w gablotce przy sekretariacie szkoły • zachęcamy do skorzystania z kiermaszu używanych podręczników organizowanego w bibliotece szkolnej we wrześniu, termin będzie podany na początku września 	

01-09-2026 r.

Rozpoczęcie roku szkolnego 2026/2027:

- godz. 08:00 – msza w Parafii św. Piotra i Pawła Katowice, ul. Mikołowska, dla chętnych
- godz. 09:00 – akademia na sali gimnastycznej w szkole

Uczniowie klas pierwszych przed godz. 09:00 udają się do sal zgodnie z listami wywieszonymi na parterze szkoły. Następnie całą klasą wraz z wychowawcą schodzą na salę gimnastyczną na uroczyste rozpoczęcie roku szkolnego.